

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ № 33 – 3

Новоархангельського районного суду

Кіровоградської області

від 05.11.2014 року

ПЛАН ЗАХОДІВ

Новоархангельського районного суду
Кіровоградської області щодо реалізації Закону України «Про очищення влади»

№ п/п	Найменування заходу	Термін виконання	Відповідальний
1	2	3	4
1	Ознайомлення суддів та працівників суду із Законом України «Про очищення влади»	Листопад 2014	Голова суду Запорожець. О.М. Керівник апарату Філіпенко В.В.
2	Організація проведення перевірки суддів	грудень 2014 - грудень 2015	Голова суду Запорожець О.М.
3	Організація проведення перевірки посадових осіб та службових осіб апарату суду	червень 2015 - грудень 2015	Керівник апарату Філіпенко В.В.
4	Організація проведення перевірки осіб, які претендують на зайняття посад в апараті суду	постійно	Заступник керівника апарату Биць Т.Л.
5	Проведення роз'яснювальної роботи зодо реалізації ЗУ «Про очищення влади» серед суддів та працівників апарату суду	до 01 грудня 2014	Голова суду Запорожець. О.М. Керівник апарату Філіпенко В.В.
6	Підготовка та надання голові суду проект наказу щодо початку проведення перевірки суддів (з визначенням дати проведення перевірки та відповідального підрозділу)	до 01 грудня 2014	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л.
7	Видати наказ щодо початку проведення перевірки посадових осіб та службовців (з визначенням дати проведення перевірки та відповідального підрозділу)	до 01 червня 2015	Керівник апарату Філіпенко В.В.
8	Оприлюднити на офіційному веб-сайті накази про початок проведення перевірок	в день видання	Головний спеціаліст з інформаційних технологій Губанов М.М.
9	Довести накази про початок проведення перевірки до відома осіб, які підлягають перевірці	в день видання	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л.
10	Забезпечення прийом від осіб, які підлягають перевірці власноручно написання зая, передбачених ст. 4 ЗУ «про очищення влади» (додаток 1 або 2 порядку)	у десятиденний строк з дати початку проведення перевірки	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л.
11	Перевірити згідно з вимогами пункту 14 Порядку, на підставі відомостей наявних в особових справах достовірність відомостей щодо незастосування заборон зазначених у заявах, Подання доповідної записки за результатами такої перевірки	у десятиденний строк з дати початку проведення перевірки	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л.
12	Підготовка проектів запитів та	у триденний строк з дня	Заступник керівника

	направлення їх до органів перевірки згідно Переліку, затвердженого постановою КМУ від 16.10.2014 №563	надходження заяви	апарату Биць. Т.Л.
13	Направити мін'юсту повідомлення про початок проходження перевірки особою, за формою згідно з додатком 4 Порядку	в день надсилання запитів органам перевірки	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л. Головний спеціаліст з інформаційних технологій Губанов М.М.
14	Оприлюднити на офіційному веб-сайті суду повідомлення про початок проходження перевірки особою, разом із копіями заяви та декларації (крім відомостей, що віднесені законом до інформації з обмеженим доступом)	в день надсилання повідомлення Мін'юсту	Головний спеціаліст з інформаційних технологій Губанов М.М.
15	Підготувати довідку про результати перевірки щодо особи	у триденний строк з дня надходження (відповідей/висновку/копії судового рішення)	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л.
16	Направлення до мін'юсту в паперовій та електронній формі копію довідки про результати перевірки щодо особи, до якої не застосовуються заборони	в день розгляду довідки	Заступник керівника апарату Биць. Т.Л. Головний спеціаліст з інформаційних технологій Губанов М.М.

Керівник апарату
Новоархангельського районного суду
Кіровоградської області



В.В. Філіпенко